

જાહેરાત ક્રમાંક - ૨૪/૨૦૨૫, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૫માં દર્શાવેલ ક્રમાંક - ૦૩ થી ૦૯ મુજબની વિવિધ જગ્યાઓ માટેની પરીક્ષાની પધ્ધતિ નીચે દર્શાવ્યા મુજબની રહેશે.

(ક્લાર્ક કમ ટાઈપિસ્ટ, ટાઈપિસ્ટ, જુનિયર સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ - ૨, ટેકનિકલ આસિસ્ટન્ટ(કોમ્પ્યુટર), ટેકનિકલ આસિસ્ટન્ટ(લાયબ્રેરી), હિસાબનીશ અને અધિક મદદનીશ ઈજનેર)

### ક ) લેખિત પરીક્ષા - A

સદર જગ્યા સંબંધિત જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા મુજબની લાયકાત ધરાવતા તમામ ઉમેદવારોની નીચેની વિગતે ઓપ્ટીકલ માર્ક રીડીંગ (OMR) / M.C.Q પધ્ધતિથી હેતુલક્ષી પ્રશ્નોની લેખિત પરીક્ષા લેવાશે. સદર લેખિત પરીક્ષા - A ના અભ્યાસક્રમનું ધોરણ અને વિષયવસ્તુ જે તે જગ્યા માટે જાહેરાતમાં માંગેલ શૈક્ષણિક લાયકાતના વિષયોને અનુરૂપ રહેશે. સદર લેખિત પરીક્ષા- A માં કુલ પ્રશ્નો - ૧૦૦, કુલ ગુણ - ૧૦૦ અને સમય - ૯૦ મિનિટનો રહેશે.

લેખિત પરીક્ષા - A નું માળખું નીચે કોષ્ટકમાં દર્શાવ્યા મુજબનું રહેશે.

ક્રમ	વિગત	ગુણ	સમયગાળો
૧	રીઝનીંગ	૨૫	૯૦ મિનીટ
૨	ક્વોન્ટીટેટીવ એપ્ટીટ્યુડ અને મેથેમેટીકલ એબીલીટી	૨૫	
૩	અંગ્રેજી ભાષા અને વ્યાકરણ	૧૫	
૪	ગુજરાતી ભાષા અને વ્યાકરણ	૧૫	
૫	કોમ્પ્યુટર વિષયની બેઝિક જાણકારી	૨૦	
કુલ ગુણ		૧૦૦	

ઉક્ત મુજબની લેખિત પરીક્ષા - Aનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ આ સાથે સામેલ એનેક્ષર- ૧માં દર્શાવેલ છે.

- ૧) લેખિત પરીક્ષા - A Multiple Choice Question (MCQ) અને Optical Mark Reader (OMR) પધ્ધતિની રહેશે.
  - દરેક પ્રશ્નનો ૦૧ (એક) ગુણ રહેશે.
  - ઉમેદવારે બધા પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના રહેશે.
  - ખોટા જવાબદીઠ મેળવેલ ગુણમાંથી ૦.૨૫ ગુણ કમી કરવામાં આવશે. નેગેટીવ માર્કીંગ લાગુ પડશે.
  - દરેક પ્રશ્નના જવાબોમાં O.M.R. ઉત્તરપત્રમાં એક વિકલ્પ "E" "Not Attempted" રહેશે. ઉમેદવાર કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ આપવા ના ઇચ્છતા હોય તો, આ વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે અને "E" "Not Attempted" વિકલ્પ પસંદ કરવાના કિસ્સામાં નેગેટીવ માર્કીંગ લાગુ પડશે નહીં.
  - પ્રશ્નના આપેલા બધા વિકલ્પોમાંથી કોઈ પણ વિકલ્પ પસંદ નહીં કરવામાં આવે તો, મેળવેલ ગુણમાંથી ૦.૨૫ ગુણ કમી (નેગેટીવ માર્કીંગ) કરવામાં આવશે.
- ૨) લેખિત પરીક્ષા - Aના પ્રશ્નપત્રની ભાષા અંગ્રેજી અને ગુજરાતી રહેશે.
- ૩) લેખિત પરીક્ષા - Aમાં મેરીટના ધોરણે ઉત્તિર્ણ થનાર કુલ ખાલી જગ્યાના ૦૭ (સાત) ગણા ઉમેદવારોને લેખિત પરીક્ષા - B માટે બોલાવવામાં આવશે.
- ૪) લેખિત પરીક્ષા - Aનું લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ ૪૦ % રહેશે.
- ૫) જો એક કરતા વધુ ઉમેદવારોના લેખિત પરીક્ષા- Aમાં સરખા ગુણ થાય તો નીચેના ટાઈબેકરના નિયમો ધ્યાને લેવામાં આવશે.
  - ૧) સૌથી ઓછા ખોટા ઉત્તર આપનાર ઉમેદવાર.
  - ૨) સ્નાતક કક્ષાના કુલ ગુણના આધારે વધુ ટકાવારી મેળવનાર ઉમેદવાર.
  - ૩) જન્મતારીખને ધ્યાને લઈને વધુ ઉંમર ધરાવનાર ઉમેદવાર.
- ૬) પ્રમાણપત્રોની ખરાઈ માટે જે તારીખ અને સમય યુનિવર્સિટી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે તારીખ અને સમયે ઉમેદવારે જ અચૂક હાજર રહેવાનું રહેશે.

- ૭) પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે ગેરહાજર રહેલ ઉમેદવારો, પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે જરૂરી આધાર પુરાવા રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહેલ ઉમેદવારો તેમજ જાહેરાત મુજબ નિયત લાયકાત/અનુભવ ધરાવતા ન હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોને ગેરલાયક (Disqualified) ઠરાવવામાં આવશે.
- ૮) પ્રમાણપત્રોની ચકાસણીને આધારે જે ઉમેદવારો ચકાસણીમાં લાયક ગણાશે તેઓ લેખિત પરીક્ષા - B માં ઉપસ્થિત થવા માટે લાયક (Qualified) ઠરાવવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારોએ લેખિત પરીક્ષા - B અચૂક આપવાની રહેશે.
- ૯) લેખિત પરીક્ષા - B ની તારીખ અને સમય યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ પર મુકવામાં આવશે. આ અંગેનો કોઈ વ્યક્તિગત પત્રવ્યવહાર કરવામાં આવશે નહિ.
- ૧૦) પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે અરજદારને બોલાવવા માત્રથી ઉમેદવાર સંબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણૂક મેળવવાનો દાવો કરવાને હક્કદાર થશે નહિ તેમજ નિમણૂક બાબતે યુનિવર્સિટીના કુલપતિશ્રીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

## ખ ) લેખિત પરીક્ષા - B

લેખિત પરીક્ષા - Bના કુલ ગુણ - ૫૦ અને સમય - ૪૦ (ચાલીસ) મિનીટનો રહેશે. લેખિત પરીક્ષા- B હેતુલક્ષી બહુ વિકલ્પીય પ્રશ્નો (MCQ) વાળી રહેશે. દરેક હેતુલક્ષી બહુ વિકલ્પીય પ્રશ્નનો ગુણ ૦૧ (એક) રહેશે. નેગેટીવ માર્કિંગ લાગુ પડશે. દરેક ખોટા જવાબ દીઠ મેળવેલ ગુણમાંથી ૦.૨૫ ગુણ કમી કરવામાં આવશે.

લેખિત પરીક્ષા - B નું માળખું નીચે કોષ્ટકમાં દર્શાવ્યા મુજબનું રહેશે.

ક્રમ	વિગત	ગુણ	સમયગાળો
૧	કોમ્પ્યુટર અંગેની નિપુણતા (Computer Proficiency)	૧૫	૪૦ મિનીટ
૨	સામાન્ય જ્ઞાન અને વર્તમાન પ્રવાહો (General Knowledge & Current Affairs)	૧૫	
૩	જે તે જગ્યાને લાગતું જ્ઞાન (Knowledge Regarding the Post Concerned)	૨૦	
કુલ ગુણ		૫૦	

સદર લેખિત પરીક્ષા - Bનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ પાછળથી મુકવામાં આવશે.

## ગ ) પસંદગીના ધોરણો

- ૧) લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ - પસંદગી યાદી તથા પ્રતિક્ષા યાદી તૈયાર કરવા માટેનું લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ અનામત કેટેગરી સહિતની તમામ કેટેગરીના ઉમેદવારો માટે લેખિત પરીક્ષા- A (૪૦%) તથા લેખિત પરીક્ષા- B (૪૦%) ગુણ ભારાંક રહેશે. લેખિત પરીક્ષા- A માં મેરીટના ધોરણે ઉત્તિર્ણ થનાર ઉમેદવારોને જ લેખિત પરીક્ષા- B માટે બોલાવવામાં આવશે.
- ૨) પસંદગી યાદી તથા પ્રતિક્ષાયાદી લેખિત પરીક્ષા - A તથા લેખિત પરીક્ષા - Bમાં મેળવેલ કુલ ગુણના આધારે પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી અંતે તૈયાર કરવામાં આવશે.
- ૩) ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી યાદી તૈયાર કરતી વખતે ૧૦૦ માર્કસની ગણતરી નીચે મુજબ કરવી.
  - ૧) લેખિત પરીક્ષા - A માં ઉમેદવારે મેળવેલ માર્કસને પ્રોરેટા ૫૦માં રૂપાંતરિત કરવા.
  - ૨) લેખિત પરીક્ષા - B માં કુલ ૫૦ ગુણમાંથી ઉમેદવારે મેળવેલ માર્કસ.
  - ૩) ઉક્ત બંને પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણનો સરવાળા કરવો.
- ૪) પ્રતિક્ષાયાદી કુલ ખાલી જગ્યાના ૧૦ ટકા મુજબ તૈયાર કરવામાં આવશે.
- ૫) ગુજરાત સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના પરીપત્ર ક્રમાંક - વસ/૧૦૨૦૦૩/૯૦૦/ગ-૪, તા.૨૩/૭/૨૦૦૪ ની જોગવાઈઓ ધ્યાને લઈ સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારોને જે વયમર્યાદાના અને ગુણવત્તા (મેરીટ)ના ધોરણ લાગુ પાડવામાં આવ્યા હોય તે જ ધોરણે પસંદગી પામેલ હોય એવા અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક શૈક્ષણિક પછાત વર્ગ તથા આર્થિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને સામાન્ય કેટેગરી (બિનઅનામત) ની

જગ્યા સામે સરભર કરવામાં આવશે. પરંતુ સામાન્ય કેટેગરી માટે નિયત થયેલ ઉપલી વયમર્યાદામાં છુટછાટ મેળવીને પસંદગી પામેલા અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક શૈક્ષણિક પછાત તથા આર્થિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને જે તે અનામત કેટેગરીની જગ્યા સામે પસંદ કરવામાં આવશે.

- ૬) ઉમેદવાર પોતે ઉપરોક્ત જગ્યાઓની જે તે મેરીટ યાદી/પસંદગી યાદી/ભલામણ યાદીમાં સમાવિષ્ટ થવા માત્રથી સંબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણૂક મેળવવાનો હકક દાવો કરવાને હકદાર થશે નહિ. સરકારશ્રી /યુનિવર્સિટીના વખતો વખતના ઉપરોક્ત જગ્યાઓના ભરતી નિયમો તેમજ ઓનલાઇન અરજી અન્વયે આ સ્પર્ધાત્મક લેખિત પરીક્ષા અને કોમ્પ્યુટર પ્રોફીસીયન્સી (કોમ્પ્યુટર કાર્યક્ષમતા) કસોટીમાં હાજર રહેલ ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણ અને ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતોને આધારે તમામ ઉમેદવારોનું મેરીટ લીસ્ટ તૈયાર કરીને જે તે કેટેગરીમાં ઉપલબ્ધ ખાલી જગ્યાના પ્રમાણમાં કેટેગરીવાઇઝ મેરીટ આધારે તૈયાર થયેલ કામચલાઉ (Provisional) પસંદગી યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે, તેમજ કેટેગરીવાઇઝ મેરીટ આધારે તૈયાર થયેલ કામચલાઉ (Provisional) પસંદગી યાદીમાં સ્થાન પામેલ ઉમેદવારોને પ્રમાણપત્ર ચકાસણી માટે ઉપસ્થિત રહેવા જણાવવામાં આવશે અને ચકાસણીના અંતે નિમણૂક મેળવવાને પાત્ર જણાયેલ ઉમેદવારોની મેરીટ ક્રમ /પસંદગી ક્રમને આધારે આખરી પસંદગી યાદી બહાર પાડવામાં આવશે. નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીને પોતાને એવી ખાતરી થાય કે યુનિવર્સિટી / જાહેર સેવા સારૂ તે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭ થી ઠરાવેલ નિયમોનુસાર યોગ્ય જણાતો નથી તો જે તે તબક્કે આવા ઉમેદવારને તેની નિમણૂક 'રદ' કરીને પડતો મૂકી શકાશે. નિમણૂક બાબતે નિમણૂક સત્તાધિકારીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

## એનેક્ષર - ૧

લેખિત પરીક્ષા - A નો વિગતવાર અભ્યાક્રમ નીચે મુજબનો છે.

ક્રમ	વિગતવાર અભ્યાક્રમ	ગુણ
૧	રીઝનીંગ - સરાસરી, શ્રેણી, કોડીંગ અને ડીકોડીંગ, લોહીના સંબંધ વિષયક, દિશા સંબંધી પ્રશ્નો, ઘડિયાળ, કેલેન્ડર, સીલોગ્સ, ઇનઈકવાલીટી, બેઠક વ્યવસ્થા અને ફૂટપ્રશ્નો.	૨૫
૨	ક્વોન્ટીટેટીવ એપ્ટીટ્યુડ અને ગાણિતિક ક્ષમતા - નફો-ખોટ, સાદું વ્યાજ, ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ, સમય અને કામ, ગુણોત્તર અને પ્રમાણ, ઉંમર સંબંધી પ્રશ્નો, લઘુત્તમ સામાન્ય અવયવી અને ગુરૂત્તમ સામાન્ય અવયવ અને ફૂટપ્રશ્નો.	૨૫
૩	અંગ્રેજી વ્યાકરણ - Tenses, active and passive voice, direct and indirect speech use of adjectives, prepositions, conjunctions, verbs, adverbs, nouns and pronouns, synonym, antonym, abbreviations.	૧૫
૪	ગુજરાતી વ્યાકરણ - જોડણી, વર્ણવ્યવસ્થા, સંજ્ઞા સર્વનામ, વિશેષણ, ક્રિયાવિશેષણ, સંધિ, સમાસ, છંદ, અલંકાર, વિભક્તિ, વિચાર, વાક્યના પ્રકારો, દ્વિરુક્ત પ્રયોગ અને રવાનુકારી શબ્દ સમૂહ માટે એક - શબ્દ, કહેવતો, રૂઢિપ્રયોગો, અનેકાર્થી, સમાનાર્થી શબ્દો અને વિરુદ્ધાર્થી શબ્દો.	૧૫
૫	કોમ્પ્યુટર વિષયની બેઝિક જાણકારી - કોમ્પ્યુટરની કાર્યપદ્ધતિ, પેઢીઓ (generations), કોમ્પ્યુટરનું વર્ગીકરણ વગેરે સંબંધિત સામાન્ય માહિતી, કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેર જેવા કે ઇનપુટ ડિવાઇસીસ, આઉટપુટ ડિવાઇસીસ, સ્ટોરેજ ડિવાઇસીસ, પ્રોસેસિંગ ડિવાઇસીસ, મેમરીના પ્રકારો અને કોમ્પ્યુટરના પ્રકારો.	૨૦
	કુલ ગુણ	૧૦૦